

## A Szent Atanáz Görögkatolikus Hittudományi Főiskola felvételi szabályzata

A Szent Atanáz Görögkatolikus Hittudományi Főiskola (a továbbiakban: Főiskola) Szenátusa a főiskola felvételi szabályzatát a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.), a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény és a felsőoktatási felvételi eljárásról szóló 423/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet (továbbiakban Rendelet), valamint az egyházi jogszabályok figyelembevételével határozza meg a következőképpen:

### I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

#### *A szabályzat hatálya*

#### 1. §

(1) A jelen szabályzat hatálya a Főiskola által meghirdetett alap- osztatlan és mesterképzési és szakképzési szakokra jelentkező magyar és nem magyar állampolgárokra terjed ki.

(2) Az átvétel- és szakirány-választás feltételeit a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat (a továbbiakban: TVSz) rögzíti.

#### *A Felvételi Bizottság*

#### 2. §

(1) A felvételi eljárást a Főiskola Tanulmányi Osztálya (a továbbiakban: TO) szervezi meg, a felvétellel kapcsolatos vizsgáztatási és döntési feladatokat a Felvételi Bizottságok látják el.

(2) Az egyik Felvételi Bizottság elnöke a rektor, állandó tagjai a szakmódszertan oktatója, a Pedagógiai-Pszichológiai Központ oktatója, valamint a tanulmány osztály vezetője. Ezen bizottság bonyolítja a levelező tagozatra jelentkezőket, valamint a katekéta és hittanár szakra jelentkezők felvételijét.

A másik Felvételi Bizottság elnöke a kántor szak szakfelelőre, állandó tagjai a kántor szakon oktató szaktanárok.

A teológus-lelkész szakra jelentkezők meghallgatását az illetékes megyéspüspök szervezi. A felvételi bizottság állandó tagjai a Papnevelő Intézet elöljárói és a főiskola rektora, valamint a megyéspüspökök és az általuk delegált, felkért papok.)

(3) A Felvételi Bizottság tagjaiból a felvételizők számának és szakonkénti eloszlásuk valamint a felvételi időpontjának figyelembevételével a rektor javaslata alapján a TO vizsgabizottságokat állít föl, amelyek összetételét a rektor jóváhagyja.

#### 3. §

#### *A Felvételi Bizottságok*

- a) döntenek a jelentkező alkalmasságáról,
- b) vizsgabizottságok értékelése alapján meghatározza a jelentkező összpontszámát,
- c) felállítja szakonként a felvételi rangsort,
- d) meghatározza a felvétel/elutasítás tényét.

## II. A KÉPZÉSEK MEGHIRDETÉSE

### *A felvételi eljárás meghirdetése*

#### 4. §

(1) A Főiskola szenátusa dönt arról, hogy az általános és a pótfelvételi eljárásban a nyilvántartásba vett képzéseiből melyeket, milyen munkarendben és milyen feltételek és határidő mellett hirdet meg.

(2) A nem hitéleti képzési területen meghirdetett szakok tekintetében (a továbbiakban: világi szakok) a Főiskola szenátusa pótfelvételi hirdetésről akkor dönthet, ha az oktatásért felelős miniszter pótfelvételi eljárást engedélyezett.

### *A felvételi tájékoztató*

#### 5. §

(1) A Főiskola minden tanévben a Rendeletben meghatározottak szerint adatot szolgáltat a Felsőoktatási Felvételi Tájékoztató (a továbbiakban: FFT) összeállításához az Oktatási Hivatal (a továbbiakban: OH) számára. Az FFT közzétételével egyidejűleg a Főiskola a meghirdetett képzésekről és a felvételi eljárás rendjéről szóló tájékoztatóját a honlapján és az egyházi sajtóban is közzéteszi.

(2) Az FFT a világi szakok tekintetében a hiteles adatforrás, a hitéleti szakok tekintetében tájékoztató jelleggel bír. A hitéleti szakok tekintetében hiteles adatforrás a Főiskola és egyházmegyék honlapján közzétett Felvételi Tájékoztató.

(3) A Felvételi Tájékoztató tartalmazza a felvételi eljárás részleteit, a felvételi követelményeket, így különösen:

- a) a meghirdetett szakokat, a képzési időt és a megszerzendő kreditek számát,
- b) az egyes szakok önköltségi díját,
- c) a felvétel feltételeit,
- d) a kapcsolódó felvételi követelményeket,
- e) a jelentkezés módját,
- f) az eljárási és esetleges egyéb díjakat,
- g) a határidőket,
- h) a felvételi időszakot,
- i) az eljárás során igénybe vehető elérhetőségeket.

(4) A felvételi követelményekről a szakfelelős bevonásával és javaslatára a TO, az önköltségekről a rektor javaslatára a szenátus dönt, a felvételi vizsgák időpontjáról a szenátus határoz.

### III. JELENTKEZÉS

#### *A jelentkezés módja*

#### 6. §

- (1) A pedagógus képzési területen meghirdetett kétszakos tanárképzésekre (világi képzések) jelentkezni a központi felvételi eljárásban, a felvi.hu oldalon elérhető Gólya programon keresztül elektronikusan lehet. A jelentkezésre és a teljes felvételi eljárásra a Rendeletben meghatározott szabályok és határidők vonatkoznak.
- (2) A hitéleti képzési területen meghirdetett képzésekre jelentkezni a Főiskolán használt papír alapú jelentkezési lap kitöltésével lehet. A jelentkezési határidő elmulasztása esetén kimentésnek helye nincs.
- (3) A felvételi eljárás során a jelentkezővel a Főiskola postai úton, vagy e-mail levél útján tart kapcsolatot.
- (4) A jelentkező adatainak kezelésére a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló hatályos állami jogszabályok vonatkoznak, amelyek betartásáért a Főiskola felel.
- (5) A jelentkezés során megadott adatok valódiságáért a jelentkező felel. Valótlan adatszolgáltatás esetén a rektor kizárhatja a felvételi eljárásból a jelentkezőt, illetve a felvételtől szóló döntést – a valótlan adatszolgáltatásról tudomásszerzést követően – utólag megsemmisítheti.
- (6) A más felsőoktatási intézményben korábban létrejött, illetve megszűnt hallgatói jogviszonyra vonatkozó vagy a felvétel eredményét befolyásoló valótlan adatszolgáltatás hátrányos jogkövetkezménye a jelentkezőt terheli.

#### *A jelentkezés menete a központi felvételi eljárásban*

#### 7. §

- (1) A központi rendszerbe érkezett jelentkezői adatok terítését követően a Főiskola kéri a jelentkezőtől a Gólya rendszerben megadott e-mail címe megerősítését, valamint a felvételi eljárásra vonatkozó adatkezelési nyilatkozat elfogadását. Ezt követően a jelentkezőnek a Főiskola központi email címére kell a megadott határidőig a Főiskola felvételi eljárásához szükséges további adatokat, dokumentumokat elküldenie.
- (2) Ha az adatfeltöltés nem történik meg, a Főiskola hiánypótlásra szólítja fel a jelentkezőt, amelynek elmulasztása jogvesztő, a felvételi eljárásból való kizárást vonja maga után. A kizárásról a Főiskola tájékoztatja a jelentkezőt.

#### *A jelentkezés menete az intézményi felvételi eljárásban*

#### 8. §

- (1) Ha a benyújtott jelentkezés hiányos vagy az eljárás díja a megadott jelentkezési határidőig nem került befizetésre, a Főiskola hiánypótlásra szólítja fel a jelentkezőt, amelyben figyelmezteti a határidő elmulasztásának következményeire. Ha a jelentkező a felhívás ellenére a megadott határidőig nem pótolja a hiányosságot, a Főiskola kizárja a felvételi eljárásból, amelyről tájékoztatja a jelentkezőt.
- (2) A jelentkezési határidő után kiállított okiratok másolatát (pl. érettségi) a Főiskola által megadott külön határidőig kell benyújtani.

(3) Mesterképzésre (rövid ciklusú, diplomára épülő képzés) jelentkezés esetén, ha a jelentkező a félév során szerzi meg a felvételhez szükséges felsőfokú végzettségét, legkésőbb a felvételt megelőző munkanapig kell elektronikusan beküldeni oklevele másolatát. Ha a fenti időpontig az oklevelet nem állítják ki, akkor igazolást kell ugyaneddig az időpontig benyújtani arról, hogy az oklevél kiállítása folyamatban van, vagyis sikeres záróvizsgát tett és rendelkezik az oklevél kiállításához szükséges nyelvvizsga-bizonyítvánnyal vagy a nyelvvizsgát sikeresen teljesítette és a nyelvvizsga-bizonyítvány kiállítása folyamatban van.

(4) Amennyiben adott szakra a bemeneti feltétel a nyelvvizsga, úgy a jelentkező a szakra akkor vehető fel, ha a nyelvvizsga bizonyítványt legkésőbb a felvételi vizsgát megelőző munkanapig bemutatja vagy igazolja, hogy a nyelvvizsgát sikeresen teljesítette és a nyelvvizsga-bizonyítvány kiállítása folyamatban van.

(5) A másolatban csatolt dokumentumokat eredetiben a felvételi napján, de legkésőbb a beiratkozás napján kell bemutatni. Beiratkozni csak a bemeneti feltételként előírt oklevél, bizonyítvány bemutatásával lehet, a kiállításról szóló igazolás nem elégséges.

#### *Bemeneti feltételek*

### **9. §**

(1) Az egyes képzésekre az vehető fel, aki megfelel az alábbi feltételeknek:

szak előfeltétel

*Teológia (teológus-lelkész):*

- (1) a jelentkező megkeresztelt
- (2) a jelentkező volt elsőáldozó
- (3) parókusi, hitoktatói ajánlás
- (4) illetékes megyéspüspök felvette a papnövendékek sorába

*Katekétá-lelképásztori munkatárs BA*

- (1) a jelentkező megkeresztelt
- (2) a jelentkező volt elsőáldozó
- (3) parókusi, hitoktatói ajánlás

*Kántor BA*

- (1) a jelentkező megkeresztelt
- (2) a jelentkező volt elsőáldozó
- (3) parókusi, hitoktatói ajánlás

### *Hittanár-nevelőtanár*

- (1) a jelentkező megkeresztelt
- (2) a jelentkező volt első áldozó
- (3) parókusi, hitoktatói ajánlás
- (4) erkölcsi bizonyítvány

### *Részismereti képzés / Licencia*

- (1) bölcsész szakos mesterdiploma
- (2) teológus mesterdiploma vagy teológus baccalauareatusi diploma

## **10. §**

### *Szakmai bemeneti feltételek az egyes szakokra:*

#### *a) Teológia (teológus-lelkész):*

- érettségi bizonyítvány

#### *b) Katekéta-lelképásztori munkatárs:*

- érettségi bizonyítvány

#### *c) Kántor:*

- érettségi bizonyítvány

#### *d) Hittanár-nevelő tanár egyszakos képzésként:*

- teológus vagy pedagógus szakképzettséget igazoló felsőfokú oklevél (rövid ciklus esetén)

. érettségi bizonyítvány (osztatlan képzés esetén)

#### *e) Hittanár-nevelő tanár – közismereti tanári szakkezelésben:*

- érettségi bizonyítvány

- legalább egy emelt szintű érettségi vizsga a közismereti tanár szakpár részéről

#### *f) Részismereti képzés / Licencia képzés*

- (1) bölcsész szakos mesterdiploma
- (2) teológus mesterdiploma vagy teológus baccalauareatusi diploma

### *A jelentkezéshez csatolandó dokumentumok*

## **11. §**

- (1) A jelentkezéshez az 1. sz. mellékletben meghatározott dokumentumokat kell mellékelni.
- (2) Az ajánló, illetve az egyházi szolgálatokról igazolást kiállító egyházi személy/hitoktató nem lehet a felvételiző hozzátartozója.

(3) Külföldön szerzett iskolai végzettséget tanúsító okirat egyenértékűségéről az Oktatási Hivatal által kiállított Hatósági bizonyítványt vagy Tájékoztatót kell az intézmény részére megküldeni.

#### IV. A FELVÉTELI VIZSGA

##### *A felvételi vizsga általános szabályai*

##### **12. §**

(1) A Főiskola megindítja a felvételi eljárást mindazon jelentkezők számára, akik a megadott határidőig hiánytalanul nyújtották be a kérelmet, a bemeneti feltételeknek megfelelnek és egyéb kizáró ok nem merül fel a vizsgát megelőzően.

(2) A Főiskola valamennyi képzésére jelentkezőknek felvételi vizsgát kell tenniük. A vizsga részei és tartalma szakonként változó a 13-23. §-okban szabályozottak szerint.

(3) Valamennyi jelentkezőnek a felvételi vizsga részeként bizonyítania kell alkalmasságát a választott szak szerinti tanulmányok folytatására és annak a hivatásnak a gyakorlására, amelyre a megszerezhető szakképzettség jogosítani fogja. Az alkalmassági vizsga keretében a bizottságok vizsgálják a jelentkező motivációját is.

(4) Az alkalmassági típusú vizsgák eredménye „megfelelt” vagy „nem felelt meg” lehet. El kell utasítani a jelentkezését annak, aki „nem felelt meg” minősítést kapott függetlenül a felvételi pontszámától.

(5) Ha az alkalmassági vizsga több részből áll, akkor annak összesített eredményét a Felvételi Bizottság állapítja meg, a vizsga egyes részeit külön nem értékeli.

(6) Ha a jelentkező a Főiskola több szakjára is benyújtotta jelentkezését, a Felvételi Bizottság az alkalmasságot szakonként külön vizsgálja és állapítja meg.

(7) A tanári pályaalkalmassági vizsga (a továbbiakban: pályaalkalmassági vizsga) egy alkalmassági típusú vizsga, melynek részeit az FFT határozza meg. A vizsga felvételi bizottság előtt zajlik, a szóbeli felvételi vizsgát megelőzően.

(8) Minden esetben, ahol a pontszámítás többféle módon is történhet, külön erre vonatkozó kérelem nélkül a Főiskola a jobb eredményt számítja a felvételi összpontszám meghatározásakor.

(9) Többletpont csak akkor számítható, ha a jelentkező a többletpontra jogosító jogcímet legkésőbb a felvételi vizsga megkezdéséig igazolja.

(10) Ahol érettségiből számolnak pontot, ott az érettségi pontszámítás során felmerülő különleges esetekben a jelentkező pontjait a központi felvételi eljárásban alkalmazott szabályok szerint kerül kiszámításra, így különösen a többszintű érettségi bevezetése előtti érettségiből adódó pontszámítás, illetve a kevesebb, mint öt érettségi vizsgatárgy esetén.

(11) Amelyik szakoknál a hittan írásbeli vizsga helyett az érettségi eredményből számolható pont, csak a magyarországi középiskolában, görögkatolikus vagy római katolikus hittan tantárgyból tett érettségi eredmény számítható be. Az írásbeli pontszám a hittan érettségi eredményének 10-szeres szorzataként adódik. A hittan érettségivel rendelkező jelentkező is megírhatja a felvételi kérdéssort és felvételi pontszámaként a Felvételi Bizottság a számára kedvezőbb eredményt veszi figyelembe.

(12) A felvételi vizsga nem nyilvános, a vizsgán a 2.§-ban meghatározott vizsgabizottsági tagok lehetnek jelen.

(13) A vizsgabizottságok a felvételi vizsgát megelőzően ellenőrzik a jelentkező személyazonosságát.

(14) Meg nem engedett segédeszköz használata a vizsgán a felvételi eljárásból való kizárást vonja maga után.

(15) Pótfelvételi eljárásban jelentkezést nem nyújthat be az, akit ugyanarra a tanévre szóló általános felvételi eljárásban elutasított a Felvételi Bizottság. A jelentkező a következő tanévre szóló eljárásból nincs kizárva.

### **A felvételi vizsga részei és a pontszámítás az egyes szakokon**

Teológia (teológus-lelkész) osztatlan mesterképzés

#### **13. §**

*Felvételi vizsga részei a Teológia (teológus-lelkész) osztatlan mesterképzésen:*

a) Általános hittan ismeretek vizsga:

aa) írásbeli

ab) szóbeli

b) Alkalmassági vizsga

ba) pszichológiai teszt

bb) motivációs és egyházismereti beszélgetés

bc) csoportdinamikai foglalkozás

bd) ének alkalmassági

#### **14. §**

*(1) Pontszámítás a Teológia (teológus-lelkész) osztatlan mesterképzésen:*

A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény

100 pontos rendszerben kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

Hittan felvételi

(legfeljebb 100 pont)

1. hittani ismeretek szóbeli

(legfeljebb 50 pont)

2. hittani ismeretek írásbeli

(legfeljebb 50 pont)

(2) A hittan írásbeli vizsga helyett a felvételiző kérheti a hittan érettségi eredményének beszámítását. Ez a lehetőséggel a papnövendéknek jelentkezők nem élhetnek.

Tanári kétszakos osztatlan mesterképzés

(Közös képzés az Nyíregyházi Egyetemmél, Miskolci Egyetem)

## 15. §

*Felvételi vizsga részei a Tanári kétszakos osztatlan mesterképzésen:*

a) Általános hittan ismeretek vizsga:

aa) írásbeli

ab) szóbeli

b) Alkalmassági vizsga

ba) motivációs és egyházismereti beszélgetés

c) Pályaalkalmassági vizsga

## 16. §

*(1) Pontszámítás a Tanári kétszakos osztatlan mesterképzésen:*

A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény 500 pontos rendszerben kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

*Tanulmányi pontok*

(legfeljebb 200 pont)

Öt középiskolai tantárgy utolsó két tanult év végi érdemjegyének

összege kettővel szorozva:

1. magyar nyelv és irodalom
2. történelem
3. matematika
4. választott idegen nyelv
5. választott természettudományos tárgy

(legfeljebb 100 pont)

Az érettségi bizonyítványban szereplő vizsgaeredmények közül az alábbi négy tárgy százalékos eredményének átlaga egész számra kerekítve:

1. magyar nyelv és irodalom
2. történelem
3. matematika
4. választott idegen nyelv
5. szabadon választott

(legfeljebb 100 pont)

*Érettségi pontok*

(legfeljebb 100 pont)

A szaknak megfelelő, a Rendeletben meghatározott érettségi vizsgatárgy százalékos eredménye.



### *Hittan felvételi*

(legfeljebb 100 pont)

1. hittani ismeretek szóbeli

(legfeljebb 50 pont)

2. hittani ismeretek írásbeli

(legfeljebb 50 pont)

### *Többletpontok*

(legfeljebb 100 pont)

A többletpontokat a Rendeletben meghatározott pontszámítási rendszer szerint számítjuk.

(2) Pontszámítás a hittanár-nevelő tanár- ének-zene tanár vagy rajz szakon:

A felvételi összpontszám számítása, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény 400 pontos rendszerben, többletpontok nélkül kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

### *Tanulmányi pontok*

(legfeljebb 200 pont)

Öt középiskolai tantárgy utolsó két tanult év végi érdemjegyének összege kettővel szorozva:

1. magyar nyelv és irodalom
2. történelem
3. matematika
4. választott idegen nyelv
5. választott természettudományos tárgy

(legfeljebb 100 pont)

Az érettségi bizonyítványban szereplő vizsgaeredmények közül az alábbi négy tárgy százalékos eredményének átlaga egész számra kerekítve:

1. magyar nyelv és irodalom
2. történelem
3. matematika
4. választott idegen nyelv
5. szabadon választott

(legfeljebb 100 pont)

### *Gyakorlati vizsga*

(legfeljebb 100 pont)

A szaknak megfelelő gyakorlati vizsga, amelyet a NYE szervez meg.

## *Hittan felvételi*

(legfeljebb 100 pont)

1. hittani ismeretek szóbeli

(legfeljebb 50 pont)

2. hittani ismeretek írásbeli

(legfeljebb 50 pont)

(3) A hittan írásbeli vizsga helyett a felvételiző kérheti a hittan érettségi eredményének beszámítását.

(4) A pontszámítás történhet az érettségi eredményekért adott pontszámok és a hittan felvételi vizsgára kapott pontszámok (ld. (1) bekezdés) vagy a gyakorlati vizsgára és a hittan felvételi vizsgára kapott pontszámok (ld. (2) bekezdés) összegének a kétszeresével is.

(5) A (2) bekezdésben meghatározott szakok gyakorlati vizsgájának követelményeit, szervezésének szabályait, a határidőket az közös képzésre szerződött NYE és ME határozza meg és hirdeti ki.

(6) Tanári kétszakos osztatlan mesterképzésen felsőfokú végzettséggel rendelkezők esetén oklevél minősítéséből pontot akkor számolunk, ha a jelentkező felsőfokú oklevele a választott tanári szakpár legalább egyik szakpártagjának megfelelő szakterületen szerzett (diszciplináris alapképzési oklevél) oklevél.

1) A pontszámítás az alábbiak szerint történik:

Oklevél minősítése

(legfeljebb 400 pont)

A felvételi eljárásban az NYE és ME által saját felvételi eljárására meghatározott pontszámítási rendszerrel számolunk.

A jelenleg hatályos rend szerint:

5 (jeles, kiváló, kitüntetéses) minősítés esetén 400 pont;

4 (jó) minősítés esetén 370 pont;

3 (közepes) minősítés esetén 340 pont;

2 (elégséges) minősítés esetén 310 pont.

Többletpontok

(legfeljebb 100 pont)

A többletpontokat a központi eljárásban érvényes, a Rendeletben meghatározott pontszámítási rendszer szerint számítjuk.

2) A tanárszak másik szakpártagjához további – pontszámmal nem értékelt – bemeneti

követelmény tartozhat:

a) A hittanár-nevelő tanár – közismereti szakpáros képzésekre, ha katekéta-lelkipásztori munkatárs alapszakon szerzett oklevéllel jelentkeznek, akkor ennek az oklevélnek a minősítése jelenti a pontszámítás alapját és teljesíteni kell a NYE és ME által meghatározott, a közismereti tanári szakpárhoz tartozó további bemeneti követelményt.

b) Ha a közismereti tanárszaknak megfelelő diszciplináris alapszakon szerzett alapfokú oklevéllel jelentkeznek a képzésre, akkor a hittanár-nevelő tanár szakpárhoz tartozó bemeneti követelmény hittan

alkalmassági vizsga, amely a képzés megkezdéséhez szükséges középiskolai tananyagban való megfelelő szintű jártasságot vizsgálja.

Katekéta-lelkipásztori munkatárs alapképzés

### **17. §**

*Felvételi vizsga részei a Katekéta-lelkipásztori munkatárs alapképzésen, székelyen kívüli képzésben:*

- a) Általános hittan ismeretek vizsga:
  - aa) írásbeli
  - ab) szóbeli
- b) Alkalmassági vizsga
  - ba) motivációs és egyházismereti beszélgetés

### **18. §**

*Pontszámítás a Katekéta-lelkipásztori munkatárs alapképzésen:*

A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény 100 pontos rendszerben kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

*Hittan felvételi*

(legfeljebb 100 pont)

1. hittani ismeretek szóbeli

(legfeljebb 50 pont)

2. hittani ismeretek írásbeli

(legfeljebb 50 pont)

Kántor alapképzés

### **19. §**

*Felvételi vizsga részei a Kántor alapképzésen:*

- a) Általános hittan ismeretek vizsga:
  - aa) írásbeli
  - ab) szóbeli
- b) Zenei szakmai felvételi vizsga:
  - ba) zeneelméleti alapismeretek
  - bb) hangszeres játék
  - bc) Általános zenei műveltség
- c) Alkalmassági vizsga
  - ca) motivációs és egyházismereti beszélgetés

## **20. §**

*(1) Pontszámítás a Kántor alapképzésen:*

A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény 200 pontos rendszerben kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

Hittan felvételi

(legfeljebb 100 pont)

1. hittani ismeretek szóbeli

(legfeljebb 50 pont)

2. hittani ismeretek írásbeli

(legfeljebb 50 pont)

*Zenei szakmai felvételi*

(legfeljebb 100 pont)

A három vizsgarészt összességében 100 ponttal értékeli a szakmai bizottság.

(2) A hittan írásbeli vizsga helyett a felvételiző kérheti a hittan érettségi eredményének beszámítását.

Hittanár-nevelőtanár osztatlan képzésen

## **21. §**

*Felvételi vizsga részei a Hittanár-nevelőtanár osztatlan képzésben:*

a) Általános hittan ismeretek vizsga:

aa) írásbeli

ab) szóbeli

b) Alkalmassági vizsga

ba) motivációs és egyházismereti beszélgetés

## **22. §**

*Pontszámítás a Hittanár-nevelőtanár osztatlan képzésben:*

A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény 100 pontos rendszerben kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

*Hittan felvételi*

(legfeljebb 100 pont)

1. hittani ismeretek szóbeli

(legfeljebb 50 pont)

2. hittani ismeretek írásbeli

(legfeljebb 50 pont)

A hittan írásbeli vizsga helyett a felvételiző kérheti a hittan érettségi eredményének beszámítását.

Hittanár-nevelőtanár mesterképzésen

### 23. §

(1) Felvételi vizsga részei a Hittanár-nevelőtanár mesterképzésre teológiai előképzettséggel nem rendelkezőknek:

a) Alkalmassági vizsga

ba) motivációs és egyházismereti beszélgetés

b) Pályaalkalmassági vizsga

(2) Felvételi vizsga részei a Hittanár-nevelőtanár mesterképzésre teológiai előképzettséggel rendelkezőknek:

a) Pályaalkalmassági és motivációs elbeszélgetés

### 24. §

(1) *Pontszámítás a Hittanár-nevelő tanár mesterképzésen teológiai előképzettséggel nem rendelkezőknek:*

A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény 100 pontos rendszerben kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

Hittan felvételi

1. hittani ismeretek szóbeli

(legfeljebb 50 pont)

Oklevél minősítése

(legfeljebb 45 pont)

A pontszámot az oklevél minősítésének 9x-ese adja.

Többletpontok

(legfeljebb 5 pont)

Esélyegyenlőségi többletpont (gyes, fogyatékoság, hátrányos helyzet) legfeljebb 1 pont.

(2) *Pontszámítás a Hittanár-nevelő tanár mesterképzésen teológiai előképzettséggel rendelkezőknek:*

1) A felvételi összpontszám, vagyis a rangsorolás alapjául szolgáló eredmény 100 pontos rendszerben kerül kiszámításra az alábbiak szerint:

Szóbeli vizsga

(legfeljebb 50 pont)

Oklevél minősítése

(legfeljebb 45 pont)

A pontszámot az oklevél minősítésének 9x-ese adja.

Többletpontok

(legfeljebb 5 pont)

- esélyegyenlőségi többletpont (gyes, fogyatékoság, hátrányos helyzet): max. 2 pont

- 2. nyelvvizsga (középfokú komplex): max. 3 pont

- 2. nyelvvizsga (felsőfokú komplex): max. 4 pont.

2) Oklevél minősítéséből pontot csak a felvételi évet megelőző 10 évben szerzett oklevelek esetén számolunk. Ha a jelentkező felsőfokú oklevele korábbi, akkor a felvételi elbeszélgetés pontszámát duplázzuk.

Részismereti képzés teológiai modul / Licencia képzés

## 25. §

*Felvételi vizsga részei a részismereti modulra jelentkezőknek:*

- a) Általános hittan ismeretek vizsga, diakónus részismereti képzés esetében az illetékes megyéspüspökkel való személyes találkozás
- b) Szóbeli elbeszélgetés

*A felvételi döntés*

## 26. §

- (1) Alap- és osztatlan képzésre az vehető fel, aki eléri a Rendeletben megállapított minimum pontszámot és az alkalmassági vizsgán/vizsgákon „megfelelt” minősítést kapott.
- (2) Mesterképzésre az vehető fel, aki eléri az összpontszám legalább 50%-t és az alkalmassági vizsgán/vizsgákon „megfelelt” minősítést kapott.
- (3) A Felvételi Bizottság az alkalmassági vizsgarészeket egyenként nem, csak összességében értékeli és dönt az alkalmasságról. A vizsga egyes részeiről külön nem tájékoztat, döntését nem indokolja.
- (4) A Felvételi Bizottság az (1) és (2) bekezdésben foglaltak, valamint az intézményi kapacitás és a szakos hallgatói kapacitás figyelembevételével szakonként és munkarendenként – szükség esetén finanszírozási formánként – meghatározza az érvényes ponthatárt, amely alatt adott képzésre senki nem sorolható be.
- (5) A pótfelvételi eljárásban a ponthatár nem lehet alacsonyabb az általános felvételi eljárásban meghatározott ponthatárnál.

## 27. §

- (1) Az intézményi felvételi eljárásban a Felvételi Bizottság döntése alapján a rektor kiadományozza a felvételi határozatot, amelyet a TO továbbít a jelentkezőnek
  - a) az általános felvételi eljárásban az utolsó felvételi vizsganapot követő 15. napig, de legkésőbb augusztus 5-ig.
  - b) a pótfelvételi eljárásban függetlenül a vizsga napjától legkésőbb szeptember 2-ig.  
de legkésőbb a beiratkozás napját megelőző 5. napig.
- (2) A Főiskola a felvételi döntésről a jelentkezőn kívül más személynek tájékoztatást nem küld, információt nem ad ki.
- (3) A központi felvételi eljárásban a Felvételi Bizottság döntése alapján az intézmény javaslatot tesz a ponthatár megállapítására. A központi felvételi eljárásban a besorolási döntésről az Oktatási Hivatal

tájékoztatja a jelentkezőt. A TO a besorolási döntés alapján a felvételi határozatot megküldi a jelentkezőnek.

(4) A határozat az intézményi adatokon és a jelentkező személyes adatain túl tartalmazza

- a) a felvételi döntést
- b) a választott képzést pontos megnevezését, amelyről a felvételi döntés szól,
- c) a képzésen teljesítendő kreditek számát, a képzés képzési idejét, valamint – ha ez eltér – a javasolt tanulmányi idejét,
- d) a képzés munkaidejét,
- e) a pénzügyi státuszt,
- f) az elért pontszámot és a szakra elérhető maximális pontszámot,
- g) a ponthatárt,
- h) a jogorvoslati lehetőséget és a határidőket.

#### *Iratbetekintés*

### **28. §**

A jelentkező a döntés közlésétől számított harmadik munkanap 16 óráig kezdeményezhet iratbetekintést elektronikus úton az írásbeli vizsgarész értékelésével kapcsolatban.

Iratbetekintést kérelmezni vagy az iratokba betekinteni csak a jelentkezőnek van joga, személyesen.

#### *Jogorvoslat*

### **29. §**

(1) A központi felvételi eljárásban világi szakokra jelentkező – az Nftv. 41/H. § rendelkezéseinek megfelelően – jogszabálysértésre hivatkozással az elsőfokú felvételi döntés ellen közigazgatási pert indíthat.

(2) A belső felvételi eljárásban jelentkező a felvételi eljárással kapcsolatos jogszabálysértés vagy a főiskola belső szabályzatainak megsértése miatt az eredmény közlésétől számított tizenöt napon belül a jelentkező jogorvoslattal élhet a Főiskola jogorvoslati eljárási rendje szerint azzal, hogy határidő elmulasztása esetén igazolásnak nincs helye.

## **V. Iratkezelés a felvételi eljárásban**

#### *Személyes iratok, dokumentumok*

### **30. §**

(1) A Főiskola a jelentkezők személyes adatait, dokumentumait bizalmasan kezeli. Azokba betekintést csak a Felvételi Bizottság tagjai nyerhetnek.

(2) A felvételihez csatolandó ajánlásokat az ajánló közvetlenül a Főiskolának továbbítja, azt a jelentkezőnek nem adjuk át.

(3) A Főiskola a felvételi eljárás részeredményeiről csak a jelentkezőnek ad tájékoztatást.

(4) A felvett és beiratkozott jelentkező (hallgató) személyes adatait, dokumentumait a személyi anyagában és/vagy a TR elektronikus személyi törzsében tároljuk.

(5) A be nem iratkozott, fel nem vett vagy a felvételre el nem jött jelentkezők (képzést nem kezdők) személyes adatait, dokumentumait személyi anyagukban, a hallgatói személyi anyagoktól külön kezelve archívumban tároljuk.

*Az írásbeli felvételi anyagok*

*Jegyzőkönyvek, határozatok*

### **31. §**

(1) A felvételi vizsga során keletkezett írásbeli anyagokat (írásbeli vizsga, teszt) a felvételiző személyi anyagában tároljuk.

(2) Az összesítő, rangsort és felvételi ponthatárt megállapító felvételi bizottsági jegyzőkönyvet felvételi eljárásonként külön tároljuk.

(3) A felvételi határozatokat személyenként külön, a hallgatók vagy a képzést nem kezdő jelentkezők személyi anyagában, illetve az irattárban tároljuk.

Elfogadta a Szenátus 2022. május 2-án.



## **Teológia**

### **(teológus-lelkész)**

- önéletrajz, keresztlevel, hitoktatói / paróchusi ajánlás
- érettségi bizonyítvány-másolat, tanúsítványok másolata, középiskolai bizonyítvány-másolat
- szülők házasságlevele
- nyelvvizsga-bizonyítvány(ok) másolata
- fénykép, felbélyezett saját címre szóló boríték
- TAJ-szám, adóazonosító
- befizetett csekk/átutalási bizonylat fénymásolata

## **Teológia**

### **(civil teológus)**

- önéletrajz, keresztlevel, hitoktatói/paróchusi ajánlás
- érettségi bizonyítvány-másolat, tanúsítványok másolata, középiskolai bizonyítvány-másolat, nyelvvizsga-bizonyítvány(ok) másolata
- fénykép
- felbélyezett saját címre szóló boríték
- TAJ-szám, Adóazonosító
- befizetett csekk vagy átutalási bizonylat fénymásolata

## **Osztatlan hittanár-nevelőtanár szak**

- nyelvvizsga-bizonyítvány(ok) másolata
- fénykép
- motivációs levél, önéletrajz
- erkölcsi bizonyítvány
- érettségi bizonyítvány
- középiskolai bizonyítvány
- parókusi/hitoktatói ajánlás
- adóazonosító jele, TAJ-száma

### **Rövid ciklusú hittanár-nevelőtanár szak**

- nyelvvizsga-bizonyítvány(ok) másolata
- fénykép
- diploma másolata
- erkölcsi bizonyítvány
- motivációs levél, önéletrajz
- parókusi/hitoktatói ajánlás
- adóazonosító jele, TAJ-száma
- befizetés igazoló csekk vagy átutalási bizonylat másolata

### **Katekéta-lelkipásztori munkatárs alapszak (csak székhelyen kívüli képzésként hirdetve)**

- önéletrajz, keresztlevél
- hitoktatói/paróchusi ajánlás
- érettségi bizonyítvány-másolat
- TAJ-szám, adóazonosító jele
- középiskolai bizonyítvány-másolat, nyelvvizsga-bizonyítvány(ok) másolata
- fénykép, felbélyegzett saját címre szóló boríték
- befizetett csekk/átutalási bizonylat fénymásolata

### **Kántor alapszak:**

- önéletrajz, keresztlevél
- hitoktatói/paróchusi ajánlás
- érettségi bizonyítvány-másolat
- TAJ-szám, adóazonosító jele
- középiskolai bizonyítvány-másolat, nyelvvizsga-bizonyítvány(ok) másolata
- fénykép, felbélyegzett saját címre szóló boríték
- befizetett csekk/átutalási bizonylat fénymásolata

### **Részismereti képzés /Licencia képzés:**

- Személyiigazolvány-másolat
- Oklevélmásolat
- Nyelvvizsga/nyelvtudást igazoló érettségi bizonyítvány másolata
- Szakmai és lelkipásztori ajánlás (a klérus tagjainak főpásztori jóváhagyás)